

**School Library Skill Continuuum**  
**Tingkatan Keterampilan Pemustaka dalam Perpustakaan Sekolah**

Menghargai dan Menikmati	Orientasi Perpustakaan Sekolah dan Pusat Sumber Belajar	Pemilihan Sumber Belajar	Pemanfaat Sumber Belajar	Keterampilan Pemahaman, Pembelajaran, dan Literasi	Hasil dan Presentasi
Kelas 1	Kelas 1	Kelas 1	Kelas 1	Kelas 1	Kelas 1
<b>Siswa mempunyai kesempatan untuk:</b>					
1) Mendengarkan cerita dan membaca puisi atau diceritakan. 2) Melihat beragam media sebagai sumber informasi dan kenikmatan menelusuri untuk mencari bahan yang diminati. 3) Menikmati karya penulis dan ilustrator favorit. 4) Mengembangkan kesadaran dan mengapresiasi terhadap sastra Indonesia/daerah. 5) Menjadi sadar terhadap sumber daya budaya secara online dan yang ada dalam masyarakat, misalnya perpustakaan umum, museum, dan/atau galeri seni.	1) Mempelajari dan mematuhi peraturan dan prosedur perpustakaan. 2) Menangani sumber daya dengan benar. 3) Mempelajari prosedur untuk memeriksa sumber daya dengan benar. 4) Mengidentifikasi berbagai jenis media 5) Mengidentifikasi lokasi sumber daya dan peralatan. 6) Mencari dan menemukan sumber yang mudah dibaca dengan benar. 7) Mencari sumber lain, misalnya fiksi, nonfiksi, majalah, dan bahan referensi.	1) Memilih sumber daya untuk kepentingan pribadi. 2) Memilih sumber dengan mengidentifikasi judul, penulis, dan ilustratornya.	1) Mengidentifikasi bagian depan buku, belakang, tulang belakang/nomor telepon, halaman judul, indeks, daftar isi, glosarium, dan tanggal hak cipta. 2) Memahami abjad huruf pertama. 3) Menggunakan CD Player di dalam meja peranti pandang-dengaran, dan menggunakan mouse untuk mengakses dan mengoperasikan CD ROM/program pembelajaran dasar secara mandiri.	1) Menggunakan petunjuk gambar untuk membantu memahami materi. 2) Menanggapi pertanyaan yang mengarah pada identifikasi gagasan utama dalam cerita yang disajikan secara lisan. 3) Mengidentifikasi urutan kejadian sederhana dalam cerita yang disajikan secara lisan. 4) Menggunakan judul sebagai panduan untuk isi. 5) Membedakan antara sumber fiksi dan non-fiksi. 6) Memberikan jawaban atas pertanyaan yang didengarkan/dilihat/dibaca. 7) Memperoleh informasi	1) Membuat sebuah cerita, puisi, gambar, grafik, daftar, atau bagan. 2) Memberikan informasi secara lisan, dan secara berurutan. 3) Menanggapi ide dalam sebuah cerita dengan menggunakan berbagai bentuk, misalnya gambar, patung, drama, dan/atau teater pembaca bagi <i>reading aloud</i> . 4) Menulis teks faktual. 5) Menulis catatan formulir. 6) Mengompilasi bibliografi sederhana.

Menghargai dan Menikmati	Orientasi Perpustakaan Sekolah dan Pusat Sumber Belajar	Pemilihan Sumber Belajar	Pemanfaat Sumber Belajar	Keterampilan Pemahaman, Pembelajaran, dan Literasi	Hasil dan Presentasi
				<p>melalui mendengarkan dan mengamati berdasarkan suatu tujuan.</p> <p>8) Mengeksplorasi berbagai bentuk sastra.</p> <p>9) Mengidentifikasi komponen fiksi sederhana, misalnya karakter pelakon.</p> <p>10) Mengenali beberapa contoh kosakata yang tidak santun/tidak adil dan menyakitkan, dan mulai membuat pilihan kosakata yang santun.</p>	
<b>Kelas 2-3</b>	<b>Kelas 2-3</b>	<b>Kelas 2-3</b>	<b>Kelas 2-3</b>	<b>Kelas 2-3</b>	<b>Kelas 2-3</b>
<b>Siswa mempunyai kesempatan untuk:</b>					
<p>1) Mendengarkan cerita dan puisi yang dibacakan atau diceritakan.</p> <p>2) Melihat beragam media sebagai sumber informasi dan kenikmatan.</p> <p>3) Mencari (<i>browsing</i>) untuk menemukan bahan yang menarik.</p> <p>4) Menikmati karya penulis dan ilustrator</p>	<p>1) Mempelajari dan mengikuti peraturan dan prosedur perpustakaan.</p> <p>2) Mengelola sumber daya dengan benar.</p> <p>3) Mengidentifikasi berbagai jenis media.</p> <p>4) Mengidentifikasi lokasi sumber belajar dan peralatan.</p> <p>5) Mencari (<i>browsing</i>) dan temukan sumber</p>	<p>1) Memilih sumber belajar untuk kepentingan pribadi.</p> <p>2) Memilih sumber daya dengan mengidentifikasi judul, pengarang, dan ilustratornya.</p> <p>3) Pilih bahan yang sesuai dengan tingkat membaca masing-masing siswa.</p>	<p>1) Mengidentifikasi bagian depan buku, belakang, tulang belakang/ nomor telepon, halaman judul, indeks, tabel isi, glossary, dan tanggal hak cipta.</p> <p>2) Memahami abjad huruf kedua.</p> <p>3) Menggunakan daftar isi, indeks, dan glosarium buku.</p> <p>4) Menggunakan kamus</p>	<p>1) Mengidentifikasi berbagai bentuk sastra.</p> <p>2) Mengidentifikasi ide utama dan rincian pendukung dalam fiksi dan non-fiksi.</p> <p>3) Mengidentifikasi urutan peristiwa dalam fiksi dan non-fiksi.</p> <p>4) Menemukan informasi spesifik dengan menggunakan berbagai sumber konvensional</p>	<p>1) Membuat sebuah cerita, puisi, gambar, grafik, dan/atau bagan.</p> <p>2) Menyajikan informasi secara lisan, berurutan dan dengan jelas.</p> <p>3) Menanggapi gagasan dalam sebuah cerita dengan menggunakan berbagai bentuk, misalnya gambar, patung, drama, dan/ atau teater pembaca.</p>

Menghargai dan Menikmati	Orientasi Perpustakaan Sekolah dan Pusat Sumber Belajar	Pemilihan Sumber Belajar	Pemanfaat Sumber Belajar	Keterampilan Pemahaman, Pembelajaran, dan Literasi	Hasil dan Presentasi
<p>favorit.</p> <p>5) Mengembangkan kesadaran dan apresiasi terhadap sastra Indonesia/ daerah.</p> <p>6) Menjadi sadar terhadap sumber belajar tentang budaya secara online dan dalam komunitas, misalnya perpustakaan umum, museum, dan/atau galeri seni mengembangkan pemahaman tentang peran komputer di masyarakat.</p> <p>7) Memperluas pilihan bacaan.</p>	<p>yang mudah dibaca dengan benar.</p> <p>6) Mencari berbagai sumber media.</p> <p>7) Memeriksa sumber belajar dengan benar.</p> <p>8) Mengakses, dengan bantuan, pangkalan data dalam jaringan (<i>database online</i>) berkala.</p>		<p>sederhana untuk menemukan arti sebuah kata.</p> <p>5) Menggunakan sumber referensi konvensional dan digital, misalnya ensiklopedi, ensiklopedi dalam CD ROM, dan kamus.</p> <p>6) Menggunakan komputer, dengan bantuan, untuk menavigasi laman yang telah dipilih sebelumnya.</p>	<p>dan digital.</p> <p>5) Menginterpretasikan peta bergambar sederhana, grafik, diagram, dan diagram</p> <p>6) Membaca sekilas (<i>skim</i>), menggunakan struktur teks non-fiksi, untuk menemukan jawaban atas pertanyaan spesifik.</p> <p>7) Membedakan antara isi buku fiksi, non-fiksi, dan info-fiksi.</p> <p>8) Membedakan antara penggunaan peralatan dan program media yang tepat, misalnya, LCD, video/DVD, komputer, dan <i>slide show</i>.</p> <p>9) Mengembangkan pertanyaan spesifik dan berdasarkan tujuan.</p> <p>10) Merekam dan meringkas informasi yang didapat dari berbagai sumber.</p> <p>11) Bertukar pikiran melalui diskusi.</p> <p>12) Mengidentifikasi buku pemenang</p>	<p>4) Menyusun teks faktual.</p> <p>5) Menulis catatan bentuk formulir.</p> <p>6) Menyusun bibliografi sederhana.</p> <p>7) Menyajikan sebuah cerita atau informasi faktual dalam sebuah laporan tertulis singkat dengan pendukung visual.</p> <p>8) Pengalaman dalam penggunaan presentasi <i>slide show</i> sebagai alat untuk menyajikan informasi.</p> <p>9) Menggunakan media untuk mendukung/ meningkatkan presentasi, misalnya musik, LCD, laman, dan/atau gambar.</p>

Menghargai dan Menikmati	Orientasi Perpustakaan Sekolah dan Pusat Sumber Belajar	Pemilihan Sumber Belajar	Pemanfaat Sumber Belajar	Keterampilan Pemahaman, Pembelajaran, dan Literasi	Hasil dan Presentasi
				<p>penghargaan.</p> <p>13) Mengidentifikasi komponen fiksi, non fiksi dan puisi, misalnya gaya penulis (penggunaan kata-kata).</p> <p>14) Mengenali beberapa bentuk bahasa lisan yang tidak santun/tidak adil bagi individu dan budaya tertentu, dan menggunakan kosakata yang menunjukkan rasa hormat untuk semua orang.</p>	
<b>Kelas 3-4</b>	<b>Kelas 3-4</b>	<b>Kelas 3-4</b>	<b>Kelas 3-4</b>	<b>Kelas 3-4</b>	<b>Kelas 3-4</b>
<b>Siswa mempunyai kesempatan untuk:</b>					
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Mendengarkan cerita dan puisi yang dibacakan atau diceritakan.</li> <li>2) Melihat beragam media sebagai sumber informasi dan kenikmatan.</li> <li>3) Mencari (<i>browsing</i>) untuk menemukan bahan pembelajaran yang menarik.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Mempelajari dan mengikuti peraturan dan prosedur perpustakaan.</li> <li>2) Mengelola sumber belajar dengan benar.</li> <li>3) Memeriksa sumber belajar dengan benar.</li> <li>4) Mengidentifikasi jenis media.</li> <li>5) Mengidentifikasi lokasi sumber belajar dan</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Memilih sumber belajar untuk kepentingan pribadi.</li> <li>2) Memilih bahan yang sesuai dengan perkiraan tingkat membaca siswa</li> <li>3) Memilih sumber belajar yang sesuai dengan kebutuhan spesifik.</li> <li>4) Membedakan antara tujuan pemakaian</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Menggunakan daftar isi, indeks, dan glosarium buku.</li> <li>2) Menggunakan kamus sederhana untuk menemukan arti sebuah kata.</li> <li>3) Menggunakan sumber referensi konvensional dan digital, misalnya ensiklopedi, ensiklopedi dalam CD</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Berkelanjutan dalam mengidentifikasi berbagai bentuk sastra, misalnya fabel, dongeng, novel, puisi, cerita pendek, drama, petualangan, dan esai.</li> <li>2) Mengidentifikasi gagasan utama dan rincian pendukung dalam fiksi dan non-fiksi.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Membuat sebuah cerita, puisi, gambar, grafik, dan/atau bagan.</li> <li>2) Menyajikan informasi secara lisan, berurutan dan dengan jelas.</li> <li>3) Menanggapi gagasan dalam sebuah cerita dengan menggunakan berbagai bentuk, misalnya gambar,</li> </ol>

Menghargai dan Menikmati	Orientasi Perpustakaan Sekolah dan Pusat Sumber Belajar	Pemilihan Sumber Belajar	Pemanfaat Sumber Belajar	Keterampilan Pemahaman, Pembelajaran, dan Literasi	Hasil dan Presentasi
<p>4) Menikmati karya penulis dan ilustrator favorit.</p> <p>5) Mengembangkan kesadaran dan apresiasi terhadap sastra Indonesia/daerah.</p> <p>6) Memperluas kesadaran mereka terhadap sumber daya budaya secara <i>online</i> dan di dalam masyarakat, misalnya perpustakaan umum, museum, dan/ atau galeri seni.</p> <p>7) Memperluas pilihan bacaan.</p> <p>8) Mengembangkan kesadaran dan apresiasi terhadap dampak komputer terhadap kehidupan kita dan tujuan mereka melayani.</p> <p>9) Terus membaca untuk kesenangan.</p>	<p>peralatan.</p> <p>6) Mencari dan menemukan sumber yang mudah dibaca dan fiksi dengan benar.</p> <p>7) Mencari berbagai sumber media.</p> <p>8) Mengakses, dengan bantuan, database berkala online</p> <p>9) Mengembangkan pemahaman tentang pangkalan data perpustakaan sekolah.</p> <p>10) Mencari sumber belajar dengan benar dalam menggunakan pangkalan data perpustakaan sekolah otomatis</p> <p>11) Mencari dan menemukan area non-fiksi tertentu dengan mulai mengembangkan pemahaman tentang sistem organisasi Desimal Dewey (nomor kategori).</p>	<p>kamus dan ensiklopedia.</p> <p>5) Memilih sumber referensi yang sesuai untuk kebutuhan spesifik.</p> <p>6) Memilih volume yang benar dari sebuah ensiklopedia dengan menggunakan indeks untuk mencari informasi spesifik.</p> <p>7) Memilih volume yang benar dari sebuah ensiklopedia yang tidak memiliki indeks.</p> <p>8) Memilih ensiklopedi digital dan online dan/ atau kamus.</p>	<p>ROM, kamus dan penggunaan thesaurus.</p> <p>4) Menggunakan komputer, dengan bantuan, untuk menavigasi laman yang telah dipilih sebelumnya.</p> <p>5) Memahami abjad huruf ketiga.</p> <p>6) Menggunakan halaman judul buku dan halaman verso untuk mengidentifikasi penulis, judul, penerbit, dan tanggal hak cipta.</p> <p>7) Menggunakan koran dan majalah konvensional dan online untuk menemukan informasi</p> <p>8) Menjadi sadar terhadap penggunaan pangkalan data perpustakaan sekolah untuk menemukan nomor kategori buku.</p> <p>9) Menggunakan nomor kategori buku untuk menemukan sumber belajar.</p> <p>10) Menggunakan</p>	<p>3) Mengidentifikasi urutan peristiwa dalam fiksi dan non-fiksi.</p> <p>4) Menemukan informasi spesifik dengan menggunakan berbagai sumber konvensional dan digital.</p> <p>5) Menafsirkan peta bergambar sederhana, grafik, charta, dan diagram</p> <p>6) Membaca sekilas (<i>skim</i>), menggunakan struktur teks non-fiksi, untuk menemukan jawaban atas pertanyaan spesifik.</p> <p>7) Membedakan antara isi buku fiksi, nonfiksi, dan info-fiksi.</p> <p>8) Membedakan antara penggunaan peralatan media dan program yang sesuai, contoh LCD, video/DVD, komputer, dan tampilan <i>slide</i>.</p> <p>9) Mengembangkan pertanyaan spesifik, terarah, tepat, dan relevan.</p>	<p>patung, drama, dan/ atau teater pembaca.</p> <p>4) Menyusun teks faktual.</p> <p>5) Menyusun bibliografi sederhana.</p> <p>6) Menyajikan sebuah cerita atau informasi faktual dalam sebuah laporan tertulis singkat dengan pendukung visual.</p> <p>7) Mengalami penggunaan presentasi <i>slide show</i> sebagai alat untuk menyajikan informasi.</p> <p>8) Menggunakan media untuk mendukung/ meningkatkan presentasi, misalnya musik, LCD, laman, dan/atau gambar.</p> <p>9) Berpartisipasi dalam produksi kelompok, misalnya drama, program radio, program video, papan buletin, dan/atau presentasi dengan <i>slide</i>.</p>

Menghargai dan Menikmati	Orientasi Perpustakaan Sekolah dan Pusat Sumber Belajar	Pemilihan Sumber Belajar	Pemanfaat Sumber Belajar	Keterampilan Pemahaman, Pembelajaran, dan Literasi	Hasil dan Presentasi
			<p>komputer, dengan panduan, untuk menavigasi sumber online dan digital yang sesuai.</p> <p>11) Menggunakan referensi silang dan tautan (<i>link</i>), sumber cetak dan digital, untuk mencari informasi.</p>	<p>10) Mencatat dan meringkas informasi yang diperoleh dari berbagai sumber.</p> <p>11) Bertukar gagasan melalui diskusi.</p> <p>12) Mengidentifikasi buku pemenang penghargaan.</p> <p>13) Mengidentifikasi komponen fiksi, non-fiksi dan puisi, misalnya gaya penulis (penggunaan kata).</p> <p>14) Mengidentifikasi contoh prasangka dan stereotip dalam bahasa lisan, dan menggunakan bahasa yang menunjukkan rasa hormat untuk semua orang.</p> <p>15) Mencari informasi dalam sumber tradisional dan digital dengan menggunakan kata kunci dan frasa kunci.</p> <p>16) Membaca sekilas (<i>skim</i>) dan membaca cepat untuk mendapatkan info</p>	<p>10) Membuat peta, charta, atau grafik.</p> <p>11) Memberikan informasi secara lisan dengan menggunakan berbagai media</p> <p>12) "Menerbitkan" buku dengan fitur teks, misalnya sampul, halaman judul, pernyataan penulis, bagian depan, belakang, tulang belakang, daftar isi, tanggal hak cipta, penerbit, dan glosarium.</p>

Menghargai dan Menikmati	Orientasi Perpustakaan Sekolah dan Pusat Sumber Belajar	Pemilihan Sumber Belajar	Pemanfaat Sumber Belajar	Keterampilan Pemahaman, Pembelajaran, dan Literasi	Hasil dan Presentasi
				<p>spesifik (<i>scan</i>), dengan bantuan, untuk mendapatkan gambaran umum tentang teknik pengembangan informasi untuk mencatat dan mengatur informasi, misalnya: catatan, diagram, grafik, laman, dan/atau matriks dengan menggunakan berbagai sumber konvensional dan digital.</p> <p>17) Menjawab, dengan kata-kata siswa sendiri, pertanyaan spesifik dan terarah.</p>	
<b>Kelas 5-6</b>	<b>Kelas 5-6</b>	<b>Kelas 5-6</b>	<b>Kelas 5-6</b>	<b>Kelas 5-6</b>	<b>Kelas 5-6</b>
<b>Siswa mempunyai kesempatan untuk:</b>					
1) Mendengarkan cerita dan puisi yang dibacakan atau diceritakan. 2) Melihat beragam media sebagai sumber informasi dan kenikmatan. 3) Mencari ( <i>browsing</i> )	1) Mempelajari dan mengikuti peraturan dan prosedur perpustakaan. 2) Mengelola sumber belajar dengan benar. 3) Memeriksa sumber belajar dengan benar. 4) Mengidentifikasi	1) Memilih sumber daya untuk kepentingan pribadi. <b>2) Memilih bahan belajar yang sesuai dengan perkiraan tingkat membaca siswa.</b> 3) Memilih sumber belajar	1) Menggunakan daftar isi, indeks, glosarium, dan judul buku. 2) Menggunakan kamus sederhana untuk menemukan arti sebuah kata. 3) Menggunakan sumber referensi konvensional	1) Berkelanjutan dalam mengidentifikasi berbagai bentuk sastra, misalnya dongeng, novel, puisi, cerita pendek, drama, petualangan, esai, mitos, legenda, misteri, dan biografi	1) Membuat sebuah cerita, puisi, gambar, grafik, dan/atau bagan. 2) Menyajikan informasi secara lisan, berurutan dan dengan jelas. 3) Menanggapi gagasan dalam sebuah cerita dengan menggunakan

Menghargai dan Menikmati	Orientasi Perpustakaan Sekolah dan Pusat Sumber Belajar	Pemilihan Sumber Belajar	Pemanfaat Sumber Belajar	Keterampilan Pemahaman, Pembelajaran, dan Literasi	Hasil dan Presentasi
<p>untuk menemukan bahan belajar yang menarik.</p> <p>4) Menikmati karya penulis dan ilustrator favorit.</p> <p>5) Mengembangkan kesadaran dan apresiasi terhadap sastra Indonesia/daerah.</p> <p>6) Memperluas kesadaran mereka terhadap sumber daya budaya secara online dan di dalam masyarakat, misalnya perpustakaan umum, museum, dan/ atau galeri seni.</p> <p>7) Memperluas pilihan bacaan.</p> <p>8) Mengembangkan apresiasi terhadap dampak komputer terhadap kehidupan kita dan tujuan mereka melayani.</p> <p>9) Terus membaca untuk kesenangan.</p> <p>10) Mengenali manfaat fiksi yang berperan sebagai sumber</p>	<p>berbagai jenis media.</p> <p>5) Mengidentifikasi lokasi sumber belajar dan peralatan.</p> <p>6) Mencari berbagai sumber media.</p> <p>7) Mengembangkan pemahaman tentang pangkalan data perpustakaan sekolah.</p> <p>8) Mencari sumber belajar dengan benar dalam menggunakan database perpustakaan sekolah otomatis.</p> <p>9) Mencari dan menemukan sumber yang mudah dibaca, fiksi, dan non-fiksi dengan benar.</p> <p>10) Mengakses dan menavigasi pangkalan data online berkala.</p> <p>11) Mencari dan menemukan sumber belajar yang spesifik dengan menggunakan sistem organisasi Desimal Dewey (nomor kategori)</p> <p>12) Mencari sumber</p>	<p>yang sesuai dengan kebutuhan spesifik.</p> <p>4) Membedakan antara tujuan penggunaan kamus dan ensiklopedia.</p> <p>5) Memilih sumber referensi yang sesuai untuk kebutuhan spesifik.</p> <p>6) Memilih volume yang benar dari sebuah ensiklopedia dengan menggunakan indeks untuk mencari informasi spesifik.</p> <p>7) Memilih volume yang benar dari sebuah ensiklopedia yang tidak memiliki indeks</p> <p>8) Memilih ensiklopedi dan/atau kamus digital dan <i>online</i>.</p> <p>9) Mengenali keberadaan dan tujuan sumber referensi khusus, misalnya kamus, ensiklopedi, atlas, dan thesaurus.</p> <p>10) Mengenali perbedaan antara sumber informasi primer dan</p>	<p>dan digital, misalnya ensiklopedi, ensiklopedi dalam CD ROM, kamus dan thesaurus.</p> <p>4) Menggunakan komputer, dengan bantuan, untuk menavigasi laman yang telah dipilih sebelumnya.</p> <p>5) Menggunakan halaman judul buku dan halaman verso untuk mengidentifikasi penulis, judul, penerbit, dan tanggal hak cipta</p> <p>6) Menggunakan koran dan majalah konvensional dan online untuk mencari informasi.</p> <p>7) Menyadari penggunaan pangkalan data perpustakaan sekolah untuk menemukan nomor kategori buku.</p> <p>8) Menggunakan nomor kategori buku untuk mencari sumber belajar.</p> <p>9) Menggunakan</p>	<p>2) Mengidentifikasi ide utama dalam fiksi dan non-fiksi.</p> <p>3) Mengidentifikasi urutan peristiwa dalam fiksi dan non-fiksi.</p> <p>4) Menemukan informasi spesifik dengan menggunakan berbagai sumber konvensional dan digital.</p> <p>5) Menafsirkan peta bergambar sederhana, grafik, charta, dan diagram.</p> <p>6) Membaca sekilas (skim), menggunakan struktur teks non-fiksi, untuk menemukan jawaban atas pertanyaan spesifik.</p> <p>7) Membedakan antara isi buku fiksi, nonfiksi, dan info-fiksi.</p> <p>8) Membedakan antara penggunaan peralatan media dan program yang sesuai, contohnya LCD, video /DVD, komputer, dan tampilan <i>slide</i>.</p> <p>9) Mengembangkan</p>	<p>berbagai bentuk, misalnya gambar, patung, drama, dan/ atau teater pembaca.</p> <p>4) Menyusun teks faktual.</p> <p>5) Menuliskan garis besar sederhana.</p> <p>6) Menyusun bibliografi sederhana.</p> <p>7) Menyajikan sebuah cerita atau informasi faktual dalam sebuah laporan tertulis singkat dengan pendukung visual.</p> <p>8) Mengalami penggunaan <i>slide show</i> sebagai alat untuk menyajikan informasi.</p> <p>9) Menggunakan media untuk mendukung/ meningkatkan presentasi, misalnya musik, LCD, laman, dan/atau gambar.</p> <p>10) Menyajikan informasi secara lisan menggunakan berbagai media.</p> <p>11) "Menerbitkan" buku dengan fitur teks,</p>



Menghargai dan Menikmati	Orientasi Perpustakaan Sekolah dan Pusat Sumber Belajar	Pemilihan Sumber Belajar	Pemanfaat Sumber Belajar	Keterampilan Pemahaman, Pembelajaran, dan Literasi	Hasil dan Presentasi
<p>informasi.</p> <p>11) Mengenali pentingnya penelitian dalam penulisan fiksi.</p> <p>12) Mengeksplorasi drama, musik, puisi, tarian, dan cerita yang disajikan dalam berbagai bentuk.</p>	<p>referensi konvensional dan digital, misalnya ensiklopedi, kamus, thesaurus, atlas, almanak, dan indeks.</p>	<p>sekunder yang membedakan antara sumber terkini dan sumber yang ketinggalan zaman.</p>	<p>komputer, dengan panduan, untuk menavigasi sumber belajar online dan digital yang sesuai.</p> <p>10) Menggunakan referensi silang dan tautan (<i>link</i>), sumber cetak dan digital, untuk mencari informasi</p> <p>11) Mengalfabetkan nama penulis dan judul.</p> <p>12) Mengidentifikasi dan memahami informasi ringkasan dasar dari pencarian katalog online, misalnya penulis, judul, subjek, nomor kategori, seri, dan tanggal hak cipta.</p>	<p>pertanyaan spesifik, terarah, tepat, dan relevan.</p> <p>10) Mencatat dan meringkas informasi yang diperoleh dari berbagai sumber.</p> <p>11) Bertukar gagasan melalui diskusi</p> <p>12) Mengidentifikasi buku pemenang penghargaan.</p> <p>13) Mengidentifikasi komponen fiksi, nonfiksi dan puisi, misalnya gaya penulis (penggunaan kata-kata).</p> <p>14) Menemukan informasi dalam sumber konvensional dan digital dengan menggunakan kata kunci dan frase kunci.</p> <p>15) Membaca sekilas (<i>skim</i>) dan membaca cepat untuk mencari informasi spesifik (<i>scan</i>), dengan bantuan, untuk mendapatkan gambaran umum</p>	<p>misalnya sampul, halaman judul, pernyataan penulis, bagian depan, belakang, tulang belakang, daftar isi, tanggal hak cipta, penerbit, dan glosarium.</p> <p>12) Berpartisipasi dalam produksi kelompok, misalnya drama, surat kabar, program radio, program video, tampilan papan buletin, dan/atau presentasi <i>slide show</i>.</p> <p>13) Membuat peta, charta, atau grafik terperinci.</p> <p>14) Mengilustrasikan presentasi dengan menggunakan slide, foto, rekaman video, atau file video asli.</p> <p>15) Menulis sebuah laporan penelitian yang mencakup halaman judul, daftar isi, glosarium, dan bibliografi sederhana.</p> <p>16) Menyiapkan sebuah buku dan/atau buku</p>

Menghargai dan Menikmati	Orientasi Perpustakaan Sekolah dan Pusat Sumber Belajar	Pemilihan Sumber Belajar	Pemanfaat Sumber Belajar	Keterampilan Pemahaman, Pembelajaran, dan Literasi	Hasil dan Presentasi
				<p>informasi.</p> <p>16) Memperluas teknik untuk merekam dan mengatur informasi, misalnya catatan singkat, charta, grafik, laman, matriks, dan garis besar menggunakan variasi sumber konvensional dan digital.</p> <p>17) Menjawab, dengan kata-kata mereka sendiri, pertanyaan spesifik dan terarah.</p> <p>18) Mendeteksi contoh prasangka, stereotip, atau bias dalam bahasa lisan; mengenali efek negatifnya pada individu dan budaya; dan mencoba untuk menggunakan bahasa bebas bias.</p> <p>19) Membedakan antara informasi yang relevan dan yang tidak relevan.</p> <p>20) Mengenali pentingnya hak cipta dan plagiarisme.</p>	<p>laporan tertulis.</p>

Menghargai dan Menikmati	Orientasi Perpustakaan Sekolah dan Pusat Sumber Belajar	Pemilihan Sumber Belajar	Pemanfaat Sumber Belajar	Keterampilan Pemahaman, Pembelajaran, dan Literasi	Hasil dan Presentasi
				21) Mengembangkan kesadaran terhadap komponen fiksi, misalnya struktur plot (urutan kejadian, dan masalah). 22) Membedakan antara fakta dan opini. 23) Membuat catatan ringkas dari berbagai sumber.	
<b>Kelas 7-8</b>	<b>Kelas 7-8</b>	<b>Kelas 7-8</b>	<b>Kelas 7-8</b>	<b>Kelas 7-8</b>	<b>Kelas 7-8</b>
<b>Siswa mempunyai kesempatan untuk:</b>					
1) Mendengarkan cerita dan puisi yang dibacakan atau diceritakan. 2) Melihat beragam media sebagai sumber informasi dan kenikmatan. 3) Mencari ( <i>browsing</i> ) untuk menemukan bahan belajar yang menarik. 4) Menikmati karya penulis dan ilustrator favorit. 5) Mengembangkan kesadaran dan apresiasi terhadap sastra Indonesia dan	1) Mempelajari dan mengikuti peraturan dan prosedur perpustakaan. 2) Mengelola sumber belajar dengan benar. 3) Memeriksa sumber belajar dengan benar. 4) Mengidentifikasi berbagai jenis media. 5) Mengidentifikasi lokasi sumber belajar dan peralatan. 6) Mencari berbagai sumber media. 7) Mengembangkan pemahaman tentang pangkalan data perpustakaan sekolah.	1) Memilih sumber belajar untuk kepentingan pribadi. 2) Memilih sumber belajar yang sesuai untuk topik tertentu. 3) Mengenali keberadaan dan tujuan bahan referensi khusus. 4) Mengenali perbedaan antara sumber informasi primer dan sekunder. 5) Membedakan antara sumber belajar terkini dan sumber yang ketinggalan zaman.	1) Menggunakan pangkalan data perpustakaan sekolah untuk mengidentifikasi sumber belajar yang tepat. 2) Menggunakan nomor kategorisasi untuk mencari sumber belajar. 3) Menggunakan referensi silang dan tautan ( <i>link</i> ), sumber cetak dan digital, untuk mencari informasi. 4) Menghasilkan, dengan bantuan, berbagai istilah pencarian untuk menemukan informasi	1) Mengidentifikasi karakteristik berbagai jenis fiksi. 2) Mengembangkan teknik <i>skimming</i> dan <i>scanning</i> yang independen. 3) Mengidentifikasi karakteristik berbagai bentuk nonfiksi, misalnya puisi, buku harian, satire, biografi. 4) Mengidentifikasi komponen utama fiksi, misalnya karakter, setting, plot, sudut pandang, dan tema. 5) Mengidentifikasi komponen dari berbagai jenis puisi.	1) Menulis laporan terkait konten yang mencerminkan sudut pandang tertentu . 2) Membuat presentasi multi media yang mempertahankan sudut pandang tertentu. 3) Menyiapkan tinjauan lisan dan/atau tulisan. 4) Berpartisipasi dalam kegiatan kelompok/ produksi, misalnya debat, diskusi panel, display, drama, surat kabar, wawancara, program radio, program video, dan/atau presentasi <i>slide show</i> .

Menghargai dan Menikmati	Orientasi Perpustakaan Sekolah dan Pusat Sumber Belajar	Pemilihan Sumber Belajar	Pemanfaat Sumber Belajar	Keterampilan Pemahaman, Pembelajaran, dan Literasi	Hasil dan Presentasi
<p>daerah.</p> <p>6) Memanfaatkan sumber daya budaya secara online dan di dalam masyarakat, misalnya perpustakaan umum, museum, dan/atau galeri seni.</p> <p>7) Memperluas pilihan bacaan.</p> <p>8) Mengembangkan pemahaman dan apresiasi terhadap dampak komputer terhadap hidup dan tujuan mereka melayani.</p> <p>9) Mengenali manfaat fiksi yang berperan sebagai sumber informasi.</p> <p>10) Mengetahui pentingnya penelitian dalam penulisan fiksi.</p> <p>11) Terus membaca untuk kesenangan.</p> <p>12) Mengalami pembelajaran drama, musik, puisi, tari, dan cerita yang disajikan dalam berbagai bentuk.</p>	<p>8) Mencari sumber daya dengan benar menggunakan pangkalan data perpustakaan sekolah otomatis.</p> <p>9) Mencari dan menemukan sumber belajar yang spesifik dengan menggunakan Desimal Dewey (nomor kategorisasi). Sistem organisasi</p> <p>10) Mengakses dan menavigasi pangkalan data online berkala.</p> <p>11) Mencari dan menggunakan sumber referensi konvensional dan digital, misalnya ensiklopedi, kamus, thesaurus, atlas, almanak, dan indeks.</p>		<p>mengenai topik tertentu.</p> <p>5) Mengidentifikasi dan menggunakan lampiran dan bibliografi sebagai sumber informasi.</p>	<p>6) Mengompilasi bibliografi mengikuti gaya yang ditentukan.</p> <p>7) Membuat parafrase, meringkas, atau informasi ringkas.</p> <p>8) Mencatat informasi dengan membuat catatan, dan/atau membuat pengatur grafis.</p> <p>9) Membuat garis besar dengan menggunakan ide dan subtopik utama.</p> <p>10) Membuat kesimpulan dari hasil baca teks.</p> <p>11) Mengevaluasi sumber belajar untuk kredibilitas.</p> <p>12) Mengevaluasi informasi untuk validitas, akurasi, sudut pandang, dan bias.</p> <p>13) Menunjukkan rasa hormat kepada orang lain dengan mengembangkan cara yang efektif untuk mengungkapkan pendapat pribadi</p>	

Menghargai dan Menikmati	Orientasi Perpustakaan Sekolah dan Pusat Sumber Belajar	Pemilihan Sumber Belajar	Pemanfaat Sumber Belajar	Keterampilan Pemahaman, Pembelajaran, dan Literasi	Hasil dan Presentasi
13) Menghargai dan mengidentifikasi teknik fotografi dan film 14) Menghargai dampak media massa terhadap kehidupan kita.				sehingga mencerminkan kepekaan terhadap orang lain termasuk perbedaan dalam budaya dan bahasa.	
<b>Kelas 9-10</b>	<b>Kelas 9-10</b>	<b>Kelas 9-10</b>	<b>Kelas 9-10</b>	<b>Kelas 9-10</b>	<b>Kelas 9-10</b>
<b>Siswa mempunyai kesempatan untuk:</b>					
1) Mendengarkan cerita dan puisi yang dibacakan atau diceritakan. 2) Melihat beragam media sebagai sumber informasi dan kenikmatan. 3) Mencari ( <i>browsing</i> ) untuk menemukan bahan belajar yang menarik. 4) Menikmati karya penulis dan ilustrator favorit. 5) Mengembangkan kesadaran dan apresiasi terhadap sastra Indonesia/daerah. 6) Memanfaatkan sumber daya budaya secara	1) Mempelajari dan mengikuti peraturan dan prosedur perpustakaan. 2) Menangani sumber belajar dengan benar. 3) Memeriksa sumber belajar dengan benar. 4) Mengidentifikasi berbagai jenis media. 5) Mengidentifikasi lokasi sumber belajar dan peralatan. 6) Mencari berbagai sumber media. 7) Mencari sumber belajar dengan benar menggunakan pangkalan data perpustakaan sekolah otomatis. 8) Mencari dan	1) Memilih sumber belajar untuk kepentingan pribadi. 2) Memilih sumber belajar yang sesuai untuk topik tertentu. 3) Mengenali keberadaan dan tujuan bahan referensi khusus. 4) Mengenali perbedaan antara sumber informasi primer dan sekunder. 5) Membedakan antara sumber terkini dan sumber ketiinggal zaman. 6) Mengidentifikasi sumber informasi yang tepat untuk subyek yang ditentukan. 7) Memilih bacaan yang	1) Menggunakan pangkalan data perpustakaan sekolah untuk mengidentifikasi sumber belajar yang tepat. 2) Menggunakan nomor kategori untuk mencari sumber belajar. 3) Menggunakan referensi silang dan tautan ( <i>link</i> ), sumber cetak dan digital, untuk mencari informasi. 4) Menghasilkan, dengan bantuan, berbagai istilah pencarian untuk menemukan informasi tentang topik tertentu 5) Mengidentifikasi dan menggunakan lampiran dan bibliografi sebagai	1) Mengidentifikasi karakteristik berbagai jenis fiksi. 2) Mengembangkan teknik <i>skimming</i> dan <i>scanning</i> yang independen. 3) Mengidentifikasi karakteristik berbagai bentuk non-fiksi, misalnya puisi, buku harian, satire, biografi. 4) Mengidentifikasi komponen utama fiksi, misalnya karakter, setting, plot, sudut pandang, dan tema. 5) Mengidentifikasi komponen dari berbagai jenis puisi. 6) Menyusun bibliografi mengikuti gaya yang ditentukan.	1) Menulis laporan terkait konten yang mencerminkan sudut pandang tertentu. 2) Membuat presentasi multi media yang mempertahankan sudut pandang tertentu. 3) Menyiapkan tinjauan lisan dan/atau tulisan. 4) Berpartisipasi dalam kegiatan kelompok/ produksi, misalnya debat, diskusi panel, display, drama, surat kabar, wawancara, program radio, program video, dan/atau presentasi <i>slide show</i> . 5) Menyiapkan esai informal. 6) Berpartisipasi dalam

Menghargai dan Menikmati	Orientasi Perpustakaan Sekolah dan Pusat Sumber Belajar	Pemilihan Sumber Belajar	Pemanfaat Sumber Belajar	Keterampilan Pemahaman, Pembelajaran, dan Literasi	Hasil dan Presentasi
<p>online dan di dalam masyarakat, misalnya perpustakaan umum, museum, dan/atau galeri seni.</p> <p>7) Memperluas pilihan bacaan.</p> <p>8) Mengembangkan pemahaman dan apresiasi terhadap dampak komputer terhadap hidup dan tujuan mereka melayani.</p> <p>9) Mengenali manfaat fiksi yang berperan sebagai sumber informasi.</p> <p>10) Mengetahui pentingnya penelitian dalam penulisan fiksi.</p> <p>11) Terus membaca untuk kesenangan.</p> <p>12) Mengalami pembelajaran drama, musik, puisi, tari, dan cerita yang disajikan dalam berbagai bentuk.</p> <p>13) Menghargai dan mengidentifikasi teknik fotografi dan film.</p>	<p>menemukan sumber daya yang spesifik dengan menggunakan sistem organisasi Desimal Dewey (nomor kategori)</p> <p>9) Mengakses dan menavigasi pangkalan data online berkala.</p> <p>10) Mencari dan menggunakan sumber referensi tradisional dan digital, misalnya ensiklopedi, kamus, thesaurus, atlas, almanak, dan indeks.</p>	<p>memadai, mutakhir, dan berguna.</p> <p>8) Memilih bacaan yang menyajikan sudut pandang alternatif.</p> <p>9) Memilih sumber biografi yang sesuai untuk orang kontemporer atau historis.</p>	<p>sumber informasi.</p> <p>6) Menggunakan sumber yang dipilih siswa untuk mengumpulkan informasi untuk subjek tertentu yang mencari dan menggunakan sumber belajar dari luar perpustakaan sekolah, misalnya perpustakaan umum dan akademis, personel komunitas, dan/atau pangkalan data online.</p>	<p>7) Membuat parafrase, rangkuman, atau informasi ringkas.</p> <p>8) Mencatat informasi dengan membuat catatan dan/atau membuat pengatur grafis.</p> <p>9) Buat garis besar dengan menggunakan ide dan subtopik utama.</p> <p>10) Membuat kesimpulan dari teks yang dibaca.</p> <p>11) Mengevaluasi sumber belajar untuk kredibilitas.</p> <p>12) Mengevaluasi informasi untuk validitas, akurasi, sudut pandang, dan bias.</p> <p>13) Menunjukkan rasa hormat kepada orang lain dengan mengembangkan cara yang efektif untuk mengungkapkan opini pribadi sedemikian rupa sehingga mencerminkan kepekaan terhadap</p>	<p>penulisan dan produksi presentasi drama.</p> <p>7) Mempersiapkan dan menyampaikan pidato singkat.</p> <p>8) Menyiapkan evaluasi berdasarkan kriteria yang telah ditentukan.</p>

Menghargai dan Menikmati	Orientasi Perpustakaan Sekolah dan Pusat Sumber Belajar	Pemilihan Sumber Belajar	Pemanfaat Sumber Belajar	Keterampilan Pemahaman, Pembelajaran, dan Literasi	Hasil dan Presentasi
14) Menghargai dampak media massa terhadap kehidupan kita.				<p>orang lain termasuk perbedaan budaya dan bahasa.</p> <p>14) Membandingkan peta, grafik, dan tabel statistik untuk membuat generalisasi.</p> <p>15) Menggunakan bahan referensi khusus untuk mengembangkan dan mendukung penelitian dan memilih data yang mengandung masalah tertentu.</p> <p>16) Menggunakan kata pengantar, judul bab, indeks, dan referensi silang dalam materi sebagai alat bantu penelitian.</p> <p>17) Mengenali penyimpangan dari gagasan utama sebuah subjek.</p> <p>18) Membaca sekilas (<i>skim</i>) untuk memilih informasi yang relevan bagi tujuan tertentu pada isi materi.</p> <p>19) Membedakan antara</p>	

Menghargai dan Menikmati	Orientasi Perpustakaan Sekolah dan Pusat Sumber Belajar	Pemilihan Sumber Belajar	Pemanfaat Sumber Belajar	Keterampilan Pemahaman, Pembelajaran, dan Literasi	Hasil dan Presentasi
				<p>tulisan faktual dan emosional.</p> <p>20) Menyiapkan dan memahami konstruksi kutipan teks dan catatan kaki.</p> <p>21) Menggunakan garis besar untuk mengatur informasi dari pilihan membaca dan untuk membantu mengingat.</p> <p>22) Mengidentifikasi pernyataan yang tidak berdasar.</p>	
Menghargai dan Menikmati	Orientasi Perpustakaan Sekolah dan Pusat Sumber Belajar	Pemilihan Sumber Belajar	Pemanfaatan Sumber Belajar	Keterampilan Pemahaman, Pembelajaran, dan Literasi	Hasil dan Presentasi
Kelas 11-12	Kelas 11-12	Kelas 11-12	Kelas 11-12	Kelas 11-12	Kelas 11-12
<b>Siswa mempunyai kesempatan untuk:</b>					
<p>1) Mendengarkan cerita dan puisi yang dibacakan atau diceritakan.</p> <p>2) Melihat beragam media sebagai sumber informasi dan kenikmatan.</p> <p>3) Mencari untuk menemukan bahan yang menarik.</p>	<p>1) Mempelajari dan mengikuti peraturan dan prosedur perpustakaan.</p> <p>2) Menangani sumber belajar dengan benar.</p> <p>3) Memeriksa sumber daya dengan benar.</p> <p>4) Mengidentifikasi berbagai jenis media.</p> <p>5) Mengidentifikasi lokasi</p>	<p>1) Memilih sumber belajar untuk kepentingan pribadi.</p> <p>2) Memilih sumber belajaryang sesuai untuk topik tertentu.</p> <p>3) Mengenali keberadaan dan tujuan bahan referensi khusus.</p> <p>4) Mengenali perbedaan antara sumber</p>	<p>1) Menggunakan pangkalan data perpustakaan sekolah untuk mengidentifikasi sumber belajar yang tepat.</p> <p>2) Menggunakan nomor kategori untuk mencari sumber belajar.</p> <p>3) Menggunakan referensi silang dan tautan,</p>	<p>1) Mengidentifikasi karakteristik berbagai jenis fiksi.</p> <p>2) Mengembangkan teknik <i>skimming</i> dan <i>scanning</i> yang independen.</p> <p>3) Mengidentifikasi karakteristik berbagai bentuk non-fiksi, misalnya puisi, buku harian,</p>	<p>1) menulis laporan terkait konten yang mencerminkan sudut pandang tertentu</p> <p>2) Buat presentasi multi media yang mempertahankan sudut pandang tertentu</p> <p>3) menyiapkan tinjauan lisan dan / atau tulisan</p> <p>4) berpartisipasi dalam</p>



<b>Menghargai dan Menikmati</b>	<b>Orientasi Perpustakaan Sekolah dan Pusat Sumber Belajar</b>	<b>Pemilihan Sumber Belajar</b>	<b>Pemanfaat Sumber Belajar</b>	<b>Keterampilan Pemahaman, Pembelajaran, dan Literasi</b>	<b>Hasil dan Presentasi</b>
<p>4) Menikmati karya penulis dan ilustrator favorit.</p> <p>5) Mengembangkan kesadaran dan apresiasi terhadap sastra Indonesia/daerah.</p> <p>6) Memanfaatkan sumber daya budaya secara online dan di dalam masyarakat, misalnya perpustakaan umum, museum, dan/atau galeri seni.</p> <p>7) Memperluas pilihan bacaan.</p> <p>8) Mengembangkan pemahaman dan apresiasi terhadap dampak komputer terhadap hidup dan tujuan mereka melayani.</p> <p>9) Mengenali peran fiksi yang berperan sebagai sumber informasi.</p> <p>10) Mengetahui pentingnya penelitian dalam penulisan fiksi.</p> <p>11) Terus membaca untuk kesenangan.</p>	<p>sumber daya dan peralatan.</p> <p>6) Mencari berbagai sumber media.</p> <p>7) Mencari sumber daya dengan benar menggunakan pangkalan data perpustakaan sekolah otomatis.</p> <p>8) Mencaari dan menemukan sumber belajar yang spesifik dengan menggunakan sistem organisasi Desimal Dewey (nomor kategori).</p> <p>9) Mengakses dan menavigasi pangkalan data online berkala.</p> <p>10) Mencari dan menggunakan sumber referensi konvensional dan digital, misalnya ensiklopedi, kamus, thesaurus, atlas, almanak, dan indeks.</p>	<p>informasi primer dan sekunder.</p> <p>5) Membedakan antara sumber terkini dan sumber ketinggalan zaman.</p> <p>6) Mengidentifikasi sumber informasi yang tepat untuk subyek yang ditentukan.</p> <p>7) Memilih bacaan yang memadai, mutakhir, dan berguna.</p> <p>8) Memilih bacaan yang menyajikan sudut pandang alternatif.</p> <p>9) Memilih sumber biografi kontemporer atau historis yang tepat.</p> <p>10) Memilih sumber informasi yang tepat untuk mata pelajaran tertentu.</p>	<p>sumber cetak dan digital, untuk mencari informasi.</p> <p>4) Menggunakan sumber yang dipilih siswa untuk mengumpulkan informasi bagi subjek tertentu.</p> <p>5) Menemukan dan menggunakan sumber belajar dari luar perpustakaan sekolah, misalnya masyarakat umum dan perpustakaan akademik, personel, komunitas, dan/atau pangkalan data online secara independen.</p> <p>6) Menghasilkan berbagai istilah pencarian untuk menemukan informasi mengenai topik tertentu.</p> <p>7) Menunjukkan kemahiran dalam menggunakan sumber referensi, misalnya indeks, kamus, ensiklopedi, atlas, almanak, buku tahunan, bibliografi,</p>	<p>satire, biografi</p> <p>4) Mengidentifikasi komponen utama fiksi, misalnya karakter, setting, plot, sudut pandang, dan tema</p> <p>5) Mengidentifikasi komponen dari berbagai jenis puisi.</p> <p>6) Menyusun bibliografi mengikuti gaya yang ditentukan.</p> <p>7) Membuat parafrase, rangkuman, atau informasi ringkas.</p> <p>8) Mencatat informasi dengan membuat catatan, dan/atau membuat pengatur grafis.</p> <p>9) Membuat garis besar dengan menggunakan ide dan subtopik utama.</p> <p>10) Membuat kesimpulan dari teks yang dibaca.</p> <p>11) Mengevaluasi sumber belajar untuk kredibilitas.</p> <p>12) Mengevaluasi informasi untuk validitas, akurasi,</p>	<p>kegiatan kelompok / produksi, misalnya debat, diskusi panel, Display, drama, surat kabar, wawancara, program radio, program video, dan / Atau presentasi slide show</p> <p>5) menyiapkan esai informal</p> <p>6) berpartisipasi dalam penulisan dan produksi presentasi dramatis</p> <p>7) mempersiapkan dan menyampaikan pidato singkat</p> <p>8) menyiapkan evaluasi berdasarkan kriteria yang telah ditentukan</p> <p>Pilih format pelaporan, tergantung kesimpulan dan audiens (berikut adalah kemungkinannya)</p> <p>(1) diproduksi secara komersial atau pribadi, misalnya CD, DVD, video, Slide, gambar, foto, diagram, peta, grafik, grafik, poster,</p>

Menghargai dan Menikmati	Orientasi Perpustakaan Sekolah dan Pusat Sumber Belajar	Pemilihan Sumber Belajar	Pemanfaat Sumber Belajar	Keterampilan Pemahaman, Pembelajaran, dan Literasi	Hasil dan Presentasi
<p>12) Mengalami pembelajaran drama, musik, puisi, tari, dan cerita yang disajikan dalam berbagai bentuk</p> <p>13) Menghargai dan mengidentifikasi teknik fotografi dan film.</p> <p>14) Memeriksa dampak media massa terhadap kehidupan kita.</p> <p>15) Mengembangkan apresiasi terhadap karya kritikus.</p> <p>16) Mengembangkan kesadaran akan isu seputar hak cipta dan kebebasan intelektual, misalnya penyensoran, kebebasan pers, dan kebebasan akses terhadap informasi.</p> <p>17) Menghargai dan menikmati berbagai bentuk komunikasi non-buku.</p>			<p>majalah, surat kabar, program perangkat lunak, dan pangkalan data online.</p>	<p>sudut pandang, dan bias.</p> <p>13) Menunjukkan rasa hormat kepada orang lain dengan mengembangkan cara yang efektif untuk mengungkapkan opini pribadi sehingga mencerminkan kepekaan terhadap orang lain termasuk perbedaan dalam budaya dan bahasa.</p> <p>14) Membuat peta, grafik, dan tabel statistik untuk membuat generalisasi.</p> <p>15) Menggunakan bahan referensi khusus untuk mengembangkan dan mendukung penelitian dan memilih data berdasarkan pada masalah tertentu.</p> <p>16) Menggunakan kata pengantar, judul bab, indeks, dan referensi silang dalam materi sebagai</p>	<p>Papan buletin, dan / atau gambar / grafik komputer</p> <p>(2) produksi oral, misalnya dramatisasi, kaset, speaker, laporan, Perdebatan, dan / atau persidangan</p> <p>(3) produksi tertulis, misalnya laporan, abstrak, ringkasan, esai, Buku harian, dan / atau jurnal</p>

Menghargai dan Menikmati	Orientasi Perpustakaan Sekolah dan Pusat Sumber Belajar	Pemilihan Sumber Belajar	Pemanfaat Sumber Belajar	Keterampilan Pemahaman, Pembelajaran, dan Literasi	Hasil dan Presentasi
				<p>alat bantu penelitian.</p> <p>17) Mengenali penyimpangan dari gagasan utama subjek.</p> <p>18) Membaca sekilas untuk memilih informasi yang relevan bagi tujuan tertentu terkait isi sumberbelajar.</p> <p>19) Membedakan antara tulisan faktual dan emosional.</p> <p>20) Mempersiapkan dan memahami konstruksi kutipan teks dan catatan kaki.</p> <p>21) Menggunakan garis besar formal untuk mengatur informasi dari bacaan pilihan dan untuk membantu mengingat informasi.</p> <p>22) Mengidentifikasi pernyataan yang tidak berdasar.</p> <p>23) Menggunakan peta, grafik, dan tabel statistik untuk menyimpulkan dan menarik kesimpulan.</p>	

Menghargai dan Menikmati	Orientasi Perpustakaan Sekolah dan Pusat Sumber Belajar	Pemilihan Sumber Belajar	Pemanfaat Sumber Belajar	Keterampilan Pemahaman, Pembelajaran, dan Literasi	Hasil dan Presentasi
				<p>24) Menyiapkan penelitian dengan memilih topik untuk penelitian, membuat pernyataan tesis atau pertanyaan penelitian, dan mengajukan serangkaian area yang mungkin dapat diteliti.</p> <p>25) Mencatat prosedur standar yang ditentukan.</p> <p>26) Menggunakan kutipan, kutipan dalam teks, catatan kaki, dan bibliografi untuk mendukung informasi.</p> <p>27) Mengevaluasi kesimpulan untuk menentukan sejauh mana mereka menjawab pertanyaan.</p> <p>28) Mengevaluasi karakteristik dari berbagai bentuk sastra.</p> <p>29) Mengevaluasi komponen fiksi dan puisi.</p>	

<b>Menghargai dan Menikmati</b>	<b>Orientasi Perpustakaan Sekolah dan Pusat Sumber Belajar</b>	<b>Pemilihan Sumber Belajar</b>	<b>Pemanfaat Sumber Belajar</b>	<b>Keterampilan Pemahaman, Pembelajaran, dan Literasi</b>	<b>Hasil dan Presentasi</b>

*Translated by Pangesti Wiedarti for BPAD DIY 22nd August 2017*

Information Skills Continuum developed by The Library Curriculum Committee, PEI Department of Education June 1990

Atlantic Canada English Language Arts Curriculum Guides (APEF), Prince Edward Island Department of Education