WRITING SKILL:
TITIK SINGGUNG IDE DAN KREATIVITAS

Oleh

Wiji Suwarno, S.pd.I, S.IPI, M.Hum:

Bangka Belitung, 21 Maret 2018
SUDAHKAH MERENCANAKAN KEHIDUPAN HARI INI?

BERDOA YUUUK...!!
Rabu, 21 Maret 2018

08.00 – 08.30
Opening
---------------------------------

08.30 – 10.30
Introduction for academic writing
---------------------------------

11.00 – 12.00
Tips and trick in The writing activity
---------------------------------

13.00 – 14.00
References Management
---------------------------------

ISHOMA
---------------------------------

14.00 – 15.00
Coaching and Writing skill process
---------------------------------
<table>
<thead>
<tr>
<th>Nama</th>
<th>Wiji Suwarno</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Tempat lahir</td>
<td>Surakarta</td>
</tr>
<tr>
<td>Tanggal lahir</td>
<td>14 Juli 1973</td>
</tr>
<tr>
<td>Agama</td>
<td>Islam</td>
</tr>
<tr>
<td>Jabatan</td>
<td>Kepala Perpustakaan</td>
</tr>
<tr>
<td>Instansi</td>
<td>IAIN Salatiga</td>
</tr>
<tr>
<td>Alamat Instansi</td>
<td>Jl. Tentara Pelajar 02. Salatiga</td>
</tr>
<tr>
<td>Alamat Rumah</td>
<td>Perum Yudistira A-9, RT.05/ RW.08, Dukuh, Kota Salatiga</td>
</tr>
<tr>
<td>HP</td>
<td>0819-1433-5525</td>
</tr>
<tr>
<td>Email</td>
<td><a href="mailto:wiji.suwarno@gmail.com">wiji.suwarno@gmail.com</a></td>
</tr>
</tbody>
</table>
Mencintai Buku Dari Perpustakaan

Oleh: Wiwi Suwarno

Perpustakaan bukan hanya kata


Apa itu Perpustakaan?


Perpustakaan adalah institusi pengelola koleksi buku, buku, media, dan atau karya karya secara profesional dengan sistem yang bukan mengacu hubungan politik, popular, klasifikasi, penulisan, dan referensi para pemakai. Dan masih menurut undang-undang yang sama, bahwa koleksi perpustakaan adalah informasi dalam bentuk buku, karya cetak, dari atau karya karya dalam berbagai media yang mempunyai nilai pedagogis, penutur, pengajian, adat dan ilmiah.


Hormat Assyafri

Sebuah luxurious dalam arsitektur fasilitas, terdiri dari pula dan sistem meja yang bisa diberikan oleh perpustakaan. Pemikiran atau inti Undang-Undangnya adalah pemikiran, tidak perlu lagi segala sesuatunya harus berupa buku dan buku. Kesempatan ini memungkinkan pertumbuhan dan peningkatan dalam perpustakaan, bukanlah imajinasi dari buku yang menjadi satu. Ilmu pengetahuan yang ada merupakan ilmu yang telah dibuktikan dengan data dan bukanlah ilmu yang hanya diceritakan. Tapi justru dalam teks tersebut tidak hanya karya, tetapi juga pengetahuan yang ada yang diberikan kepada para pembaca.

Untuk membantu metode pemahaman pengetahuan perpustakaan perlu melalui "bertahap", mempraktikkan dan memahami pengenangan secara sistematis, seluruh ilmu yang ada dalam bentuk buku, buku, media, dan ilmu pengetahuan juga sebagai sumber. Karena keberadaan perpustakaan tidak hanya menjadi sumber pengetahuan, tetapi menjadi sumber kebugaran.
MELIHAT SISI MANFAAT SISTEM
COMPUTERISASI (OTOMASI)
UNTUK PERPUSTAKAAN SEKOLAH

Oleh: Wiji Suwarno, S.Pd1, S.IpI, M.Hum

Pernyataan di era modern sepert i rekaman buku yang sering dianggap anggapan dalam bentuk paparan hal yang ilmiah, artikel, atau bahkan informasi berupa buku yang diberikan. Kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi sesungguhnya dapat dijadikan kendaraan bagi perpustakaan untuk menyajikan berbagai informasi yang dikelola dengan kemudahan dan efisiensi. Hal ini karena posisi perpustakaan dalam masyarakat sebagai tempat penyimpanan informasi dan sumber daya informasi. Sejalan dengan perkembangan digital, perpustakaan harus terus berkembang untuk menyesuaikan dengan kebutuhan masyarakat yang semakin meningkat.

MENU DUNIA
Pendidikan

PERPUSTAKAAN DAN PENDIDIKAN
(Pergeseran Paradigma)

Oleh: Widi Suwarno, S.PdI, S.IpI, M.Hum

Hal ini tentu memberikan gambaran bahwa anggapan perpustakaan sebagai pusat informasi yang ditemukan tidak hanya melalui media pustaka, tetapi juga melalui media digital. Pustaka buku masih memiliki peran penting dalam pendidikan, tetapi dengan perkembangan teknologi, informasi dan pengetahuan dapat diakses melalui berbagai sumber. Perpustakaan sebagai pusat sumber daya informasi juga peran penting dalam pengembangan pendidikan. Perpustakaan tidak hanya sebagai tempat penyimpanan informasi, tetapi juga sebagai tempat pertemuan dan diskusi, dimana informasi dapat dibagi dan dibagikan.

18 MATHERIAN, Vol. 4 No. 3, 2010
Beberapa buku
Beberapa buku
<table>
<thead>
<tr>
<th>Judul</th>
<th>Dikutip oleh</th>
<th>Tahun</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Dasar-dasar ilmu Pendidikan</td>
<td>282</td>
<td>2006</td>
</tr>
<tr>
<td>Psikologi perpustakaan</td>
<td>151</td>
<td>2009</td>
</tr>
<tr>
<td>Dasar-dasar ilmu perpustakaan: sebuah pendekatan praktis</td>
<td>86</td>
<td>2007</td>
</tr>
<tr>
<td>Ilmu perpustakaan &amp; kode etik pustakawan</td>
<td>79</td>
<td>2010</td>
</tr>
<tr>
<td>Perpustakaan dan Buku; Wacana Penulisan dan Penerbitan</td>
<td>77</td>
<td>2011</td>
</tr>
<tr>
<td>Pengetahuan Dasar Kepustakaan</td>
<td>44</td>
<td>2010</td>
</tr>
</tbody>
</table>
Indonesia ada di urutan ke 25 Internasional bidang library science
WHAT’S YOUR OPINION?

- Jika ada yang mengatakan minat baca masyarakat kita rendah?

DARI 61 NEGARA SURVEI, INDONESIA URUTAN KE 60 DARI BAWAH MINAT BACANYA
The World’s Most Literate Nations (WMLN), 2012

<table>
<thead>
<tr>
<th>Country</th>
<th>Rank</th>
<th>Country</th>
<th>Rank</th>
<th>Country</th>
<th>Rank</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Finland</td>
<td>1</td>
<td>Malta</td>
<td>21</td>
<td>Romania</td>
<td>41</td>
</tr>
<tr>
<td>Norway</td>
<td>2</td>
<td>South Korea</td>
<td>22</td>
<td>Portugal</td>
<td>42</td>
</tr>
<tr>
<td>Iceland</td>
<td>3</td>
<td>Czech Republic</td>
<td>23</td>
<td>Brazil</td>
<td>43</td>
</tr>
<tr>
<td>Denmark</td>
<td>4</td>
<td>Ireland</td>
<td>24</td>
<td>Croatia</td>
<td>44</td>
</tr>
<tr>
<td>Sweden</td>
<td>5</td>
<td>Italy</td>
<td>25</td>
<td>Qatar</td>
<td>45</td>
</tr>
<tr>
<td>Switzerland</td>
<td>6</td>
<td>Austria</td>
<td>26</td>
<td>Costa Rica</td>
<td>46</td>
</tr>
<tr>
<td>United States</td>
<td>7</td>
<td>Russia</td>
<td>27</td>
<td>Argentina</td>
<td>47</td>
</tr>
<tr>
<td>Germany</td>
<td>8</td>
<td>Slovenia</td>
<td>28</td>
<td>Mauritius</td>
<td>48</td>
</tr>
<tr>
<td>Latvia</td>
<td>9</td>
<td>Hungary</td>
<td>29</td>
<td>Serbia</td>
<td>49</td>
</tr>
<tr>
<td>Netherlands</td>
<td>10</td>
<td>Slovak Republic</td>
<td>30</td>
<td>Turkey</td>
<td>50</td>
</tr>
<tr>
<td>Canada</td>
<td>11</td>
<td>Lithuania</td>
<td>31</td>
<td>Georgia</td>
<td>51</td>
</tr>
<tr>
<td>France</td>
<td>12</td>
<td>Japan</td>
<td>32</td>
<td>Tunisia</td>
<td>52</td>
</tr>
<tr>
<td>Luxembourg</td>
<td>13</td>
<td>Cyprus</td>
<td>33</td>
<td>Malaysia</td>
<td>53</td>
</tr>
<tr>
<td>Estonia</td>
<td>14</td>
<td>Bulgaria</td>
<td>34</td>
<td>Albania</td>
<td>54</td>
</tr>
<tr>
<td>New Zealand</td>
<td>15</td>
<td>Spain</td>
<td>35</td>
<td>Panama</td>
<td>55</td>
</tr>
<tr>
<td>Australia</td>
<td>16</td>
<td>Singapore</td>
<td>36</td>
<td>South Africa</td>
<td>56</td>
</tr>
<tr>
<td>United Kingdom</td>
<td>17</td>
<td>Chile</td>
<td>37</td>
<td>Colombia</td>
<td>57</td>
</tr>
<tr>
<td>Belgium</td>
<td>18</td>
<td>Mexico</td>
<td>38</td>
<td>Morocco</td>
<td>58</td>
</tr>
<tr>
<td>Israel</td>
<td>19</td>
<td>China</td>
<td>39</td>
<td>Thailand</td>
<td>59</td>
</tr>
<tr>
<td>Poland</td>
<td>20</td>
<td>Greece</td>
<td>40</td>
<td>Indonesia</td>
<td>60</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>Botswana</td>
<td>61</td>
</tr>
</tbody>
</table>
Orang yang takut gagal, berarti ia tidak pernah melakukan.
Menulis adalah bekerja untuk keabadian.

Pramoedya Ananta Toer
Menulis itu representasi peradaban.
Membaca

MEMBACA

Memaknai

Melafalkan

Menyimpulkan
• “Membaca adalah membatinkan yang lahir.
• Menulis adalah melahirkan yang batin.”
• Menurut Kenneth Goodman, dalam membaca terjadi suatu diskusi jarak jauh antara pembaca dan pengarang
“selama ini kita hanya bisa kagum kepada sosok seorang pengarang yang begitu piawai menyusun kata-kata. Namun di sisi lain, kita tidak dapat menyerap semangat menulis buku yang dimiliki oleh seorang pengarang ”. 
Antara pustaka dan buku
<table>
<thead>
<tr>
<th>I</th>
<th>We</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Pustakawan</td>
<td>Pemustaka</td>
</tr>
<tr>
<td>It</td>
<td>Its</td>
</tr>
<tr>
<td>pustaka</td>
<td>Perpustakaan</td>
</tr>
</tbody>
</table>
“Perpustakaan ada pustaka, tetapi tidak setiap pustaka selalu ada di perpustakaan”
Jadi, ada dua jenis pustaka, yaitu “pustaka mati”, yaitu buku dan sejenisnya, dan “pustaka hidup”, yaitu manusia.
Budaya literasi
Manfaat membaca

- Menstimulasi mental – mencegah elzheimer
- Mengurangi stress
- Memperoleh ilmu pengetahuan
- Menambah kosa kata
- Memperbaiki daya ingat
- Berfikir analitik
- Hiburan
FAKTA KEPENULISAN
- Malas
- Kebiasaan menunda-nunda
- Bingung menentukan topik
- Hadangan plagiarism
- Merasa miskin referensi
- Mengambio-hitamkan bakat
Jangan Percaya Bakat...!!
• Apakah menulis di sini perlu bakat?

• Apakah menggunakan ini perlu pelatihan khusus?
• Bakat itu hanya 10%, selebihnya adalah kerja keras.
Jadikan menulis itu dari yang dianggap impossible
implausible
Menulis ilmiah berangkat dari proses ilmiah
LANDASAN BERFIKIR KEPENULISAN

ONTOLOGI

EPISTEMOLOGI

AKSIOLOGI

Hakekat/
Root of the problem

Theory of knowledge
How to get the solution

Advantage
TULISAN YANG BAIK

The article form a research
The article Has scientific aspect
novelty
Originality (idea, data and result)
Appropriate methods, discussion & conclusions
Readability (content & presentation)
Not against the ethical standards (plagiarism)
Qualitative research
Quantitatif research
Mix research method
RESEARCH SKILL

Masalah
Keinginan menjawab/menyelesaikan masalah
Merumuskan masalah
Memetakan cara meneliti (metode)
Evaluasi dan simpulan
Action
Writing skill
PRINCIPLE OF WRITING

Writing is art

Writing need audience

Writing is easy

Writing is word of heart

Writing is expectation

Every one like beatifulfulness

Nobody know anything

Let your pen do the thinking

The emotional story is more important

Writing is way of life

PUSTAKAWAN HARUS DIBERI TAHU..!!
Jenis tulisan ilmiah

- Popular scholarly/Essay
- Journal article
- Report of field research
- Books

Academic Writing
ILMU UNIVERSAL

FILSAFAT

PERPUSTAKAAN

AGAMA

SOSIAL-BUDAYA
PROSES MENULIS

AMATI

TIRUKAN

MODIFIKASI
TIPS MENULIS

- Luangkan waktu
- Fokus pada satu ide
- Hindari menulis sambil mengoreksi
- Berhenti pada saat sudah jenuh
- Ajak teman berdiskusi
- Edit setelah selesai
TRICK MENULIS

Menciptakan ketertarikan

Merecord ide/merekam gagasan

Membangun bank Ide/data

Membuat gugus ide/mind mapping

Mencari referensi

Membuat roadmap/kerangka

Aksi (Menulis)
Academic writing process

1. Problem
2. Problem statement
3. Collect relevant data
4. Literature reviews
5. Methodology
6. Hypothesis
7. Data collection
8. Data Analysis
9. Interpretation
10. Discussion
11. Conclusion
Impact

- Journal/Article Metrics:
- jumlah sitasi artikel lebih banyak
- atau jumlah pembaca lebih banyak
<table>
<thead>
<tr>
<th>NO</th>
<th>PENELITIAN</th>
<th>NON PENELITIAN</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>Judul</td>
<td>Judul</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>Nama Penulis</td>
<td>Nama Penulis</td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>Abstrak</td>
<td>Abstrak</td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>Kata Kunci</td>
<td>Kata Kunci</td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td>Pendahuluan</td>
<td>Pendahuluan</td>
</tr>
<tr>
<td>6</td>
<td>Metode</td>
<td>Isi Pembahasan</td>
</tr>
<tr>
<td>7</td>
<td>Landasan Teori</td>
<td>Sub Judul Pembahasan</td>
</tr>
<tr>
<td>8</td>
<td>Hasil dan Pembahasan</td>
<td>Penutup :</td>
</tr>
<tr>
<td>9</td>
<td>Penutup</td>
<td>Kesimpulan dan saran</td>
</tr>
<tr>
<td>10</td>
<td>Daftar pustaka</td>
<td>Daftar pustaka</td>
</tr>
<tr>
<td>Abstrak</td>
<td>Hasil</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>----------------------</td>
<td>--------------------</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Kata kunci</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Latar Belakang</td>
<td>Pembahasan dan Simpulan</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Metode</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Ucapan Terima Kasih**

**Daftar Pustaka**
Judul

- Biasanya dimulai dengan highlight atau subjek
- Judul merupakan iklan dari artikel untuk menarik banyak pembaca (harapannya mensitasi).
- Judul seharusnya akurat dan spesifik menggambarkan isi artikel.
- Judul tidak harus sama dengan judul penelitian
- Hindari berisi singkatan dan akronim
- Diskusikan dengan baik bersama Penulis yang lain
Afiliasi

* Tuliskan Nama-nama Penulis tanpa gelar dan jabatan (Prof, Dr, dll.)
* Sebaiknya selalu dituliskan dalam dua kata (agar tidak salah sitasi): First and Last names
* Jangan pernah menyingkat Last/Family name
* Tuliskan Afiliasi / Nama Institusi dengan jelas
* Afiliasi meliputi: nama prodi/jurusan/unit, (nama fakultas), nama universitas (jangan disingkat), dan nama negara.
* Tandai Nama Penulis Penanggung jawab / Corresponding Author (termasuk email address)
Abstrak harus mengandung:

* Latar belakang singkat (tidak wajib ada, satu kalimat saja)
* Tujuan Penelitian
* Metode singkat (lokasi tidak perlu di abstrak)
* Hasil Penelitian Singkat (Findings)
* Simpulan singkat
Abstrak 2

- Abstrak harus berdiri sendiri (tidak boleh ada rujukan ke gambar/tabel/reference)
- Hindari penggunaan Singkatan/abbreviations yang tidak umum
- Gunakan kata-kata yang singkat, jelas, spesifik, dan akurat.
- Biasanya dibatasi jumlah kata (50-300 kata)
**KUNCI/KEYWORDS**

* Gunakan kata-kata atau frasa yang spesifiktenggambarkan isi artikel
* Pikirkan kemudahan kata kunci ketika dilakukan pencarian di mesin pencari (misal Google)
* Ikuti petunjuk penulisan jurnal yang dituju untuk tanda pemisah antar kata/frasa, misal: Semicolon (;) atau comma (,): biasanya semicolon
* Jangan ada singkatan yang tidak umum
Pendahuluan

* overview literatur sebelumnya atau konsep-konsep teori
* pernyataan gap analysis (mengapa riset ini perlu dilakukan? Apakah keunikan paper ini dibanding paper sebelumnya?)
* Pernyataan tujuan penelitian
  - Latar belakang umum boleh ada, tetapi maksimum satu paragraf saja.
* kebaruan atau novelty penelitian ini atau keunikan penelitian ini (biasanya 2-3 paragraf).
The scarcity of empirical research specific to creative expression interventions with children from refugee backgrounds highlights the need for well conducted research in the area. A number of qualitative and single case study design research support the effectiveness of art and music therapy; however, there are few studies using quantitative measures with robust design such as randomised controlled trials, clinical controlled trials or cohort studies. There has been limited use of consistent research, and a large amount of variability between type of creative therapy intervention and duration. The present study will use measures which have been validated with refugee populations and incorporate a combination of assessing behavioural, emotional and psychological constructs as opposed to assessing only PTSD symptomatology. In the literature to date, methodological challenges have resulted in few studies utilising a control group when assessing the effectiveness of interventions. The current study aims to add to the evidence base for creative expression interventions by incorporating a control group in an assessment of school-based creative arts interventions specifically designed for refugee and asylum seeking young people.
METODE PENELITIAN

* Hal-hal yang perlu dituliskan di metode penelitian: Participants: meliputi informasi lokasi demografi, persentase, rerata, standar deviasi, dll.),
* Jumlah responden, alasan pemilihan responden, dll.
* Design: tuliskan desain eksperimen ini (prosedur eksperimen, survei, interview, karakteristik observasi, dll.?)
* Measures: informasi tentang cara mengukur data dan mengukur kinerja keberhasilan
* Procedures: Tuliskan prosedur penelitian secara lengkap
* HASIL seharusnya meringkas temuan atau findings daripada sekedar menyajikan data-data hasil penelitian secara detil
* Jangan deskripsikan angka-angka (tabel/grafik) secara detil, tetapi lebih kepada menyajikan Temuan/Findings atau trend.
* Tuliskan data-data yang sudah terolah saja di artikel (dalam bentuk Tabel atau Grafik/Gambar tetapi tidak boleh keduanya untuk data yang sama)
* Boleh disajikan data statistik dan perbedaannya
* Jangan dibahas dulu di bagian HASIL. (Catatan: beberapa jurnal menggabungkan Hasil dan Pembahasan)
Pembahasan

* Biasanya dimulai dengan pernyataan findings/temuan (jangan redundant jika digabung hasil dan pembahasan)

* Hasil dan Pembahasan paling tidak mengandung:
  - (What/How) apakah data yang disajikan telah diolah (bukan data mentah), dituangkan dalam bentuk tabel atau gambar (pilih salah satu), serta diberi keterangan yang mudah dipahami? Apakah temuan/findingnya?
  - (Why) pada bagian pembahasan terlihat adanya kaitan antara hasil yang diperoleh dan konsep dasar dan/atau hipotesis? Aspek saintifiknya di sini.
  - (What else) apakah ada kesesuaian atau pertentangan dengan hasil penelitian orang lain?;
* Apakah hipotesis ditunjang oleh data-data hasil penelitian yang cukup?
* Bagaimanakah hasil penelitian ini memperbaiki hasil-hasil sebelumnya?
* Apakah arah penelitian selanjutnya pada kajian ini (berdasarkan hasil ini)?
* Apakah aplikasi praktis dari hasil penelitian ini?
* Apa yang dapat disimpulkan dari hasil-hasil penelitian ini?
Simpulan harus menjawab tujuan penelitian atau hipotesis.


Bukan mengulang abstrak

Jangan menggunakan Bullet/Numbering, jika terpaksa ada dalam bentuk paragraf.
* siapa saja yang membantu langsung penelitian dan terutama penyandang dana:
* Pemberi dana (lembaganya), boleh cantumkan nomor kontrak penelitian
* Laboratorium yang membantu Pengambil dan pengolah data
* Rujuklah/sitasilah pustaka-pustaka utama saja yang dibaca.
* Di bagian Daftar Pustaka Acuan, perbandingan antara jumlah Sumber Acuan Primer dan jumlah Sumber Acuan Sekunder sebaiknya lebih dari 80%
* Yang termasuk Sumber Acuan Primer, antara lain: artikel di jurnal ilmiah, artikel di buku dari hasil penelitian, situs sejarah, artefak, dan lain2 yang bersifat karya asli.
* Daftar Pustaka Acuan sebaiknya merupakan publikasi ilmiah 10 tahun terakhir, kecuali bidang-bidang ilmu tertentu
* Jangan terlalu banyak Self Citation atau mensitasi kepada paper kita sendiri
* Jangan terlalu banyak references, padahal tidak perlu
* Hindari terlalu banyak mensitasi references dari daerah sendiri
* Sebaiknya mensitasi beberapa artikel dari jurnal ilmiah yang dituju untuk submit.
* Baca baik-baik panduan mensitasi atau panduan menuliskan daftar pustaka di AUTHOR GUIDELINES jurnal yang dituju.
MENCIPTAKAN KETERTARIKAN

Berkir, membaca, dan mencari informasi tentang yang disukai.
Merekam ide

- Menuliskan atau menceritakan sesuatu yang menjadi daya tarik
Membangun bank ide

- Mencatat ide-ide yang muncul berkaitan dengan penulisan yang akan dibuat
Membuat gugus ide

* Mengembangkan ide yang lebih spesifik dari gagasan utama
Contoh GUGUS IDE

- Infrastruktur
- Fungsi ruang
- Tata ruang
- Desain
- Non fiksi
- Fiksi
- Pengadaan
- sensorship

Perpustakaan

- Pustakawan
- Pustaka

- Pemustaka

Ekstern

- Syarat keanggotaan

Sikap

- Etika

Pendidikan

back
Mencari referensi

* Mengumpulkan referens-referensi berkaitan dengan ide yang sudah dituliskan
Membuat roadmap penulisan

* Menentukan tema apa saja yang akan dibahas secara berurutan, untuk memperjelas alur pembahasan (lihat gugus ide)
EXCERCISE
and
writing practice
Latihan 1
Berkfikir tema besar

1. Berfikir 1 (satu) tentang tema besar yang akan dibahas dalam tulisan.
2. Catat ide ini di baris teratas lembar kerja

Contoh:
- Pengembangan SDM
Latihan 2
Penggabungan kata

Membuat kata menjadi kalimat
- Jika tema besar sudah diperoleh, maka
- Buatlah kalimat yang mengandung unsur subyek, predikat dan obyek

Ex: Sumber daya manusia merupakan aset utama organisasi
Latihan 3
Penggabungan kalimat

Menggunakan kata sambung:
“dan / atau / yang” → setara, sederajat
“tetapi / melainkan” → bertentangan
“sehingga” → bertingkat
“jika ----- maka ------” → proses – hasil atau hasil – proses

- Buatlah dua kalimat yang berbeda, tetapi berkaitan antara kalimat 1 dan kalimat 2.
- Jika ada kata yang sama, maka hanya digunakan salah satu.
- Gabungkan kedua kalimat dengan kata sambung yang sesuai

Ex:
1. Sumber daya manusia merupakan aset utama organisasi
2. Sumber daya manusia perlu dikembangkan untuk mencapai cita-cita organisasi

“Sumber daya manusia merupakan aset utama yang perlu dikembangkan untuk mencapai cita-cita organisasi”
Penggabungan paragraf

Cara menyambungkan adalah menggunakan kalimat
- Buat 1 paragraf bebas yang terkait dengan tema yang sudah ditentukan
- Jika sudah terbentuk satu paragraf, maka ambil satu objek pada kalimat terakhir yang akan diadikan awal pembahasan pada baris pertama paragraf berikutnya.

Ex:
- ....... Pada ranah perpustakaan, perkembangannya sudah barang tentu akan melibatkan pustakawan selaku aktor utama perpustakaan. Oleh karena itu, kompetensi pustakawan menjadi bidikan untuk dikembangkan.

Kompetensi pustakawan berada di bawah kuasa seorang kepala perpustakaan. Artinya bahwa keputusan kepala perpustakaan menjadi “lampu hijau” untuk setiap kegiatan atau pelaksanaan rencana yang sudah ditetapkan, tidak terkecuali keputusannya mengenai pendelegasian pustakawan untuk mengikuti berbagai kegiatan di luar instansi, baik di tingkat lokal, propinsi, nasional atau internasional.
Tugas 1 : Susun Gugus Ide

1. Pikirkan satu tema yang menurut saudara menarik untuk dibahas!
2. Buatlah gugus ide dari tema yang sudah saudara pilih!
3. Jika sudah membuat gugus ide sampai pada titik jenuh, eliminasikan gugus ide yang dirasa tidak akan digunakan
Tugas 2  Wadah (bank) data

1. Berpijak pada gugus ide pada tugas 1, carilah referensi yang terkait dengan ide-ide yang sudah ada pada gugus ide!

2. Kelompokkan atau buat folder dari referensi-referensi pada masing-masing gugus ide yang berkaitan!
1. Buatlah roadmap penulisan yang akan dibuat!

Contoh:
Rekonstruksi Peran Pustakawan di Era Globalisasi
a. Filosofi pekerjaan teknis pustakawan
   Mengapa perlu pelayanan?
   Mengapa buku harus diorganisasikan ...dst
1. Masukkan referensi yang sudah diinventaris pada bahasan/sub pokok bahasan yang sudah ada dalam roadmap


(dan masih bisa dianalisa atau dijelaskan lebih lanjut untuk item2 tentang kemandirian)
1. Buat kalimat atau paragraf yang mengacu pada referensi yang sudah diinventaris sesuai dengan bahasan atau sub bahasan
software

* Endnote
* Mendeley

* Zotero
Update firefox

49.0.1 Yang baru

Firefox sudah dalam versi terbaru

Firefox didesain oleh Mozilla, sebuah komunitas global yang bekerja sama untuk menjaga agar dunia Web tetap terbuka, untuk publik, dan dapat diakses oleh semua orang tanpa batasan.

Ingin membantu? Berikan sumbangan atau mari ikut berperan!

Informasi Lisensi       Hak Pengguna Akhir       Kebijakan Privasi

Firefox dan logo Firefox adalah merek dagang Mozilla Foundation.
How to get zotero?

http://zotero.org
Looking for Zotero 5.0 for Firefox? We've made some **important changes** to how Zotero works.

**Zotero 5.0 for Windows**
Your personal research assistant

**Firefox Connector**
Save to Zotero from your browser

[Download](#)
[Install Firefox Connector](#)
Looking for Zotero 5.0 for Firefox? We've made some important changes to the way Zotero works.

Zotero 5.0 for Windows
Your personal research assistant

Zotero Connector
Save to Zotero from your browser

Download
Install Firefox Connector

https://www.zotero.org/download/connector/dl?browser=firefox&version=5.0.17
If installation finished

Zotero Status
Zotero is currently available.
Update Status

Save to Zotero.org
Zotero Connector will save items to zotero.org as when Zotero is not open.
Reauthorize Clear Credentials

- Automatically take snapshots when saving items
- Automatically download associated PDFs and other files when saving items

Automatic File Importing
Available when Zotero is running
- Import BibTeX/RIS/Refer files into Zotero

Enabled Hostnames

Remove
Next step

* Instalation zotero to msword
Looking for Zotero 5.0 for Firefox? We've made some **important changes** to the way Zotero works.

Zotero 5.0 for Windows

Your personal research assistant

[Download](#)

Connect Library

Save to Zotero from your browser

[Install Firefox Connector](#)
Installing Word Processor Plugins for Zotero or Firefox

This page provides word processor plugins for users of Zotero for Firefox. **Word processor plugins for Zotero Standalone can be installed from the Cite pane of the Zotero preferences.** Users of Firefox beta releases should see the [Firefox beta compatibility](https://www.zotero.org/support/word_processor_plugin_installation) page.

The word processor plugins are distributed as Firefox extensions, which provide word processor integration to Zotero and install the necessary components into the word processors. After you have installed a plugin from this page, Firefox will prompt you to install later versions automatically the same way that it does for the Zotero Firefox extension.

**Zotero Standalone Users:** Word processor plugins are included with Zotero Standalone, and can be installed from the Zotero preferences. Plugins on this page are for Zotero for Firefox only.

**Microsoft Word**

**Windows**

The latest version of the Word for Windows plugin for Zotero 3.0+ is **3.5.5** (compatible with Word 2003-2016, excluding Word 2010 Starter Edition).

- Install [Word for Windows Plugin 3.5.5](https://www.zotero.org/support/word_processor_plugin_installation) (Firefox extension)

Note: The Word for Windows plugin does not currently work with 64-bit versions of Firefox.

**Mac**

The latest version of the Mac Word plugin for Zotero 3.0+ is **3.5.14** (compatible with Word 2004-2016 and...
Implementaion

Diknas kembali memperluas peluang bagi PT untuk tujuan yang sama. 114 keterdiri dari 27 PT negeri dan 23 PT swasta. Upaya memprovokasi kepada pihak Diknas, menghasilkan 50 PT untuk melakukan dialog dengan sejumlah rekanan mulai dari tingkat ASEAN hingga ke tingkat dunia, juga menjanjikan akan memberikan fasilitas untuk mengikuti akreditasi internasional.


---

1 Azyumardi Azra. “World Class University.” Republika, 20 April, 2006.
DAFTAR PUSTAKA


Hayward, Fred M. “Strategic Planning for Higher Education in Developing Countries: Challenges and Lessons.” Planning for Higher Education 36, no. 3 (2008): 5–21.


Silahkan praktik
1. Buka scholar.google.co.id

Pemberian Kode Etik Pustakawan di Perpustakaan Universitas Negeri Padang
S Agniken, M Nelisa - Ilmu Informasi Perpustakaan dan Kearsipan, 2015

FAKTOR-FAKTOR YANG MEMPENGARUHI PILIHAN KONSUMEN TERHADAP SALON YAYU DI MASAMBA KABUPATEN LUWU UTARA
N Nurmi, A Bakar, H Hapid - Jurnal Equilibrium, 2016

Lihat semua pembaruan
2. Cari 3 Artikel

- [PDF] Pengaruh motivasi belajar siswa terhadap prestasi belajar IPA di sekolah dasar
  G Hamdu, L Agustina - Jurnal penelitian pendidikan, 2011 - academia.edu
  ... siswa akan lebih berusaha meningkatkan prestasi belajarnya. Dengan demikian peningkatan prestasi belajar dapat lebih optimal karena siswa tersebut merasa termotivasi untuk meningkatkan prestasi belajar yang telah diraih sebelumnya. Biggs dan Telfer (dalam Dimyati dan ... Dirujuk 98 kali Artikel terkait 6 versi Kutip Simpan Lainnya

- [PENYATAAN] Efektivitas media audiovisual terhadap peningkatan prestasi belajar siswa pada pengajaran sistem koloid
  LL Silitonga, M Situmorang - ... peningkatan prestasi ..., 2009 - UNIMED Digital Repository
  Dirujuk 12 kali Artikel terkait Kutip Simpan

- Peningkatan prestasi belajar akuntansi melalui penerapan model pembelajaran problem based learning pada siswa kelas XI IPS 2 SMA Negeri 6 Surakarta tahun
  Y Falestin - 2010 - eprints.uns.ac.id
  Tujuan penelitian ini adalah untuk meningkatkan prestasi belajar siswa melalui model Problem Based Learning pada mata pelajaran akuntansi kelas XI IPS 2 SMA Negeri 6 Surakarta. Jenis penelitian yang dilakukan oleh peneliti adalah Penelitian Tindakan Kelas ...
  Dirujuk 9 kali Artikel terkait 8 versi Kutip Simpan

- Penerapan Pendekatan Saintifik Pada Mata Pelajaran Pendidikan Agama Islam Untuk Peningkatan Prestasi Belajar Kelas IB SD N 1 Bantul Tahun Ajaran 2013-2014
  A Hidayat - 2014 - digilib.uin-suka.ac.id
  Dirujuk 8 kali Artikel terkait Kutip Simpan
3. Buka halaman zotero
4. Simpan Artikel di Zotero
5. Pastikan data sudah tersimpan
Latihan

* Buka MsWord
* Ketikkan beberapa kalimat dari sumber data yang sudah tersedia di zotero
* Buat sitasinya untuk masing-masing sumber
Cara mensitasikan

Klik Zotero di MsWord
Pilih jenis model sitasi yang digunakan
Masukkan kata kunci

Bahwa pendidikan merupakan kegiatan memberikan arahan kepada peserta didik...²
Pilih daftar referensi yang dituju

Bahwa pendidikan merupakan kegiatan memberikan arahan kepada peserta didik......

Z - pengaru

Perpustakaanku

Kompetensi SDM UKM dan Pengaruhnya Terhadap Kinerja UKM di Surabaya Ardiana et al. (2010), Jurnal Manajemen dan Kewirausahaan (Journal of Management and En

Kompetensi SDM UKM dan Pengaruhnya Terhadap Kinerja UKM di Surabaya Ardiana et al. (2010), Jurnal Manajemen dan Kewirausahaan (Journal of Management and En


Masukkan halaman yang dirujuk

Bahwa pendidikan merupakan kegiatan memberikan arahan kepada peserta didik......

2. Hamdu dan Agustina, 2011, p. 3

Pengaruh motivasi belajar siswa terhadap prestasi belajar IPA di sekolah dasar
Hamdu dan Agustina (2011), *Jurnal penelitian pendidikan*

Page: 3
Prefix: 
Suffix: 

Sembunyikan Nama Penulis
Open in Perpustakaanku
Lihat hasilnya

Bahwa pendidikan merupakan kegiatan memberikan arahan kepada peserta didik

model pembelajaran Problem Based Learning

\(^2\)


Suksessss...!!!!!
thank you